

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO "BRUNO VINCI"- NICOTERA
Liceo Classico "Bruno Vinci"- Nicotera; I.T.I.S. "Achille Russo" – Nicotera
Scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado – Limbadi
piazza "F. Raimondo", 2 - 89844 Nicotera (VV) C.M. VVPC04000D C.F.: 96035970795
Codice univoco: UFLU53-Tel. 0963/378522 - www.omnicomprensivobrunovinci.edu.it

AVVISO

AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E PROCESSI AMMINISTRATIVI E DOCUMENTALI E PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA FUTURA

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR). Missione 4:Istruzione e Ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023).Titolo : "SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!";. Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32489. CUP: C94D23001870006.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia scolastica";

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143 della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CNLL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CNLL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la legge 7 agosto 1990 n. 241 in materia di procedimento amministrativo e diritto all'accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, ed in particolare la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1 " Nuove competenze e nuovi linguaggi".

VISTO il decreto del Ministro dell'Istruzione n. 65 del 12 aprile 2023, con il quale sono state individuate le istituzioni beneficiarie di finanziamento per la realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per alunni e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, e di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, in attuazione della linea di Investimento 3.1: *“Nuove competenze e nuovi linguaggi”* nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca– Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

CONSIDERATO che l'Istituto Omnicomprensivo Liceo Classico “Bruno Vinci” di Nicotera è stato individuato quale istituzione beneficiaria di finanziamento con l'assegnazione di complessivi € 79.135,15 (€ 61.045,81 per la Linea di intervento “A” e € 18.089,34 per la Linea di Intervento “B”) per la realizzazione degli obiettivi previsti dal PNRR, Missione 4:Istruzione e Ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023), finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Progetto dal titolo *“SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!”* elaborato dalla Scuola ai fini della candidatura nell'ambito del PNRR, Linea di investimento M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023), inoltrato in data 27.12.2023 tramite la Piattaforma Futura;

VISTO l'Accordo di concessione sottoscritto dal Dirigente Scolastico e, successivamente, attesa la conformità del progetto alle disposizioni di riferimento, dal Direttore Generale per l'Unità di missione del PNRR, recante protocollo M.pi.AOOGABMI 2336 del 08.01.2024;

VISTE le delibere degli OOO.CC. di approvazione e di adozione del progetto oggetto di finanziamento *SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!”* e della relativa inclusione nel vigente PTOF;

VISTO il decreto dirigenziale prot. 2872 del 25/03/2024 di iscrizione nel Programma Annuale 2024 del finanziamento di € 79.135,15 per la realizzazione del su menzionato progetto PNRR competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023),Titolo : *“SiSTEMaticaMente lingue e linguaggi per il futuro!”*,Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32489. CUP: C94D23001870006..

VISTA la delibera n.2 del 16 maggio 2024 con la quale il Commissario Straordinario nell'esercizio delle funzioni di Consiglio d'istituto

- ha preso atto preso atto, recepito e ratificato il decreto prot.n. 2872 del 25.03.2024 che dispone la presa in carico nel Programma Annuale 2024 del finanziamento pari a € 79.135,15, relativo al suindicato Progetto PNRR Azioni di potenziamento delle STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023),del Progetto *“SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!”*. Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32489. CUP: C94D23001870006 ;
- ha approvato la realizzazione del Progetto *“SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!”*. Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-32489. CUP: C94D23001870006, nell'ambito del PNRR Investimento 3.1 Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), disponendone l'inclusione nel PTOF;
- ha preso atto che

- il Responsabile del procedimento ex art.5 della legge 241/1990 del progetto in parola è il Dirigente scolastico Dott.ssa Marisa Piro, figura apicale in organico alla struttura dell'Istituto Omnicomprensivo "Bruno Vinci" di Nicotera,
- per eventuali contratti di appalto, l'incarico di responsabile "Responsabile Unico del progetto", ex art.15 del D.Lgs.36/2023, sarà svolto, su propria determinazione, dal Dirigente scolastico Dott.ssa Marisa Piro, figura apicale in organico alla struttura dell'Istituto Omnicomprensivo "Bruno Vinci" di Nicotera.

VISTO il documento AOOGABMI n.132935 del 15 novembre 2023 recante ad oggetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-Missione 4: Istruzione e Ricerca ;Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università; Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). Istruzioni operative;

TENUTO CONTO che per la gestione realizzazione del progetto in parola si rende necessario individuare una figura professionale a supporto della gestione dei procedimenti e dei processi amministrativi e documentali e per la gestione della Piattaforma Futura ;

VISTO l'art. 19, commi 1 e 2 del D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il decreto prot. n.7573 del 08.09.2024 di avvio di una procedura interna di selezione interna per il conferimento di un incarico di supporto alla gestione dei procedimenti e processi amministrativi e documentali, gestione della piattaforma futura;

Tutto ciò premesso,

COMUNICA

è avviata la procedura di selezione interna per il conferimento di un incarico di supporto alla gestione dei procedimenti e processi amministrativi e documentali, gestione della Piattaforma Futura nell'ambito del Progetto di seguito specificato:

Progetto	PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR). Missione 4:Istruzione e Ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023).Titolo : "SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!". Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32489. CUP: C94D23001870006.
Figura richiesta/incarico	Assistente amministrativo - supporto alla gestione dei procedimenti e dei processi amministrativi e documentali e per la gestione della Piattaforma Futura
N. incaricati necessari	UNO
Max ore di prestazione d'opera previste	50
Importo orario lordo dipendente	€ 15,95

Requisiti di ordine generale

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Requisiti specifici riferiti alla presente procedura

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente avviso sia

- personale amministrativo (ATA personale di segreteria) a tempo indeterminato titolare e in servizio presso l'I.O. "Bruno Vinci" di Nicotera;

Criteri di selezione e valutazione dei titoli

La selezione tra le candidature pervenute sarà effettuata mediante la valutazione comparativa dei curricula, sulla base dei criteri e dei punteggi di seguito specificati riferiti ai diversi profili professionali.

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
Titoli culturali		
Laurea di vecchio ordinamento/magistrale/specialistica	Voto di laurea: da 60 a 100	Punti: 6 ulteriori punti 0,50 per ogni voto superiore a 100 ulteriore punti 1 per la lode
Diploma di maturità	Voto: da 60 a 80	Punti 6 ulteriori punti 0,50 per ogni voto superiore a 80 ulteriore punti 1 per la lode
Titoli di servizio/ professionali		
Anzianità di servizio nel profilo professionale di assistente amministrativo		Punti 1 per ogni anno
Avere svolto documentate analoghe esperienze professionali nell'ambito di PON /PNRR		Punti 2 per ogni incarico

In caso di parità di punteggio la graduatoria finale terrà conto del maggior punteggio riferito ai “Titoli di servizio/professionali”.

La comparazione dei curricula ai fini della selezione sarà curata da apposita commissione.

Questa scuola procederà al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola domanda valida pervenuta.

Attribuzione e durata dell’incarico

L’attribuzione dell’incarico avverrà tramite provvedimento di incarico.

La durata dell’incarico decorrerà dalla sottoscrizione dello stesso e fino alla chiusura del Progetto in parola.

Misura del compenso

Per ogni ora effettivamente svolta esclusivamente al di fuori dell’orario di servizio e debitamente documentata sarà corrisposto il compenso orario lordo dipendente di euro 15,95 L.D, fino ad un massimo di 50 ore.

Il compenso sarà corrisposto ad avvenuta prestazione, debitamente documentata anche mediante autocertificazione, e ad accreditamento dei fondi da parte degli enti finanziatori e/o delle autorità preposte e registrate.

Compiti della figura professionale di supporto

- supporto alla gestione dei procedimenti e dei processi amministrativi e documentali;
- gestione delle Piattaforme Futura e Scuola Futura

Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno produrre istanza di partecipazione, corredata da Curriculum Vitae -formato Europass-, presso gli uffici di segreteria di questo Liceo classico **entro e non oltre le ore 13.00 di mercoledì 11 settembre 2024.**

Tutela della Privacy

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l’Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati esclusivamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell’aspirante. L’interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 163/2003 e ss. mm. e ii. Il Responsabile del trattamento è il Dsga pro-tempore della scuola Dott. Armando Scalamogna.

Il presente avviso è pubblicato nella bacheca del registro elettronico Argo della Scuola riservata ai docenti e sul sito web della Scuola www.omnicomprensivobrunovinci.edu.it nelle sezioni Albo Pretorio online, Amministrazione Trasparente, Futura.

Allegati:

- Modello di domanda di partecipazione (All. 1)

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Marisa Piro

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO 1- FORMAT DI DOMANDA.

AVVIO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E PROCESSI AMMINISTRATIVI E DOCUMENTALI, GESTIONE DELLE PIATTAFORME FUTURA E SCUOLA FUTURA

Al Dirigente Scolastico
dell'I. O. "B. Vinci" di Nicotera

Il sottoscritto _____ nato a _____, il _____ in servizio presso codesto Istituto Omnicomprensivo "Bruno Vinci" di Nicotera in qualità di docente di _____ con contratto a _____

in relazione al Progetto PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR). Missione 4:Istruzione e Ricerca. Componente 1- Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione. Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023). Titolo : "SiSTEMaticaMente: lingue e linguaggi per il futuro!". Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-32489. CUP: C94D23001870006.

CHIEDE

di essere nominato

PERSONALE DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DEI PROCEDIMENTI E PROCESSI AMMINISTRATIVI E DOCUMENTALI, GESTIONE DELLE PIATTAFORME FUTURA E SCUOLA FUTURA

A tal fine,

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

DICHIARA

• Con riferimento ai requisiti di ordine generale

- di avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato politico attivo;

- di non avere riportato condanne penali e di non essere non siano destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

• **Con riferimento ai requisiti specifici riferiti alla procedura di selezione di che trattasi**

- di essere assistente amministrativo a tempo indeterminato titolare e in servizio presso l'I.O. "Bruno Vinci" di Nicotera;

• **Con riferimento ai titoli posseduti**

- di possedere laurea _____ (indicare tipologia:di vecchio ordinamento/ magistrale/specialistica) in _____ conseguita con voto:_____
- di possedere diploma di maturità _____ conseguito con voto:_____
- di avere la seguente anzianità di servizio nel profilo di assistente amministrativo

- di avere svolto documentate analoghe esperienze professionali nell'ambito di PON /PNRR (indicare)_____

Allega il proprio curriculum vitae.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003 e ss. mm. e ii.

Data _____

Firma _____